

Bilancio Sociale 2020

**IL NODO FORMAZIONE CONSULENZA E
RICERCA CONS. SOC. COOP. SOCIALE**



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	12
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	13
Contesto di riferimento.....	13
Storia dell'organizzazione.....	13
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	15
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	15
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	15
Modalità di nomina e durata carica.....	16
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	16
Tipologia organo di controllo.....	16
Mappatura dei principali stakeholder.....	18
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	20
Commento ai dati.....	20
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	21
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	21
Composizione del personale.....	21
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	24
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	24
Natura delle attività svolte dai volontari.....	25
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	25
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	25

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	25
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ	26
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	26
	Output attività.....	27
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	28
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	28
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	28
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	28
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	29
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	30
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	30
	Capacità di diversificare i committenti.....	31
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	32
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	32
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	32
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	Errore. Il segnalibro non è definito.
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	Errore. Il segnalibro non è definito.
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti	Errore. Il segnalibro non è definito.
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	Errore. Il segnalibro non è definito.
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI.....	33
	Tipologia di attività	33
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	33
	Caratteristiche degli interventi realizzati	33
	Coinvolgimento della comunità.....	33
	Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	33
	Indicatori	33

10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	34
	Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	34
	Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	34
	Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	34
	Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	34
	La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	34
	La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	34
	La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	34
11.	MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	Errore. Il segnalibro non è definito.
	Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	Errore. Il segnalibro non è definito.
	Relazione organo di controllo	Errore. Il segnalibro non è definito.

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il bilancio sociale 2020 è il primo bilancio sociale che la cooperativa redige. Si ritiene che il bilancio sociale sia uno strumento fondamentale per dare visibilità all'operato della cooperativa.

Attraverso tale strumento è possibile veicolare in modo trasparente ed efficace le informazioni sulla cooperativa a tutti gli stakeholders di riferimento.

Il bilancio sociale permette di misurare il grado di contribuzione della cooperativa, in quanto soggetto economico, all'aumento del benessere socio-economico della comunità di riferimento.

Attraverso il bilancio sociale la cooperativa ha l'opportunità di identificare le modalità attraverso cui persegue il proprio scopo sociale e di monitorare il grado di impatto socio-economico sul contesto di riferimento.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il presente bilancio sociale è stato redatto seguendo le linee guida per la redazione del Bilancio Sociale degli enti del terzo settore, adottate con Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali il 4 luglio 2019, emanate coerentemente con la riforma del terzo settore di cui alla Legge 6 giugno 2016 n. 106 "Delega al Governo per la riforma del Terzo settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del servizio civile universale" e al D.Lgs. attuativo n. 117 del 3 luglio 2017.

Nella redazione del bilancio si sono seguiti i principi di veridicità, verificabilità, neutralità e attendibilità.

Il consiglio di amministrazione quale organo competente nell'approvazione del bilancio sociale ha provveduto ad approvare il documento in data 20 luglio 2021. Si è provveduto a pubblicare e diffondere il bilancio sociale attraverso il proprio canale di comunicazione digitale che è costituito dal sito web dell'impresa sociale.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	IL NODO FORMAZIONE CONSULENZA E RICERCA CONS. SOC. COOP. SOCIALE
Codice fiscale	08475700012
Partita IVA	08475700012
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Consorzio sociale L.381/91
Indirizzo sede legale	C.SO FRANZIA, 15 - TORINO (TO)

Aree territoriali di operatività

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO - BIELLA - VERCELLI - NOVARA - VCO - REGIONE PIEMONTE

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Il Consorzio si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono la mutualità, la solidarietà, l'associazionismo tra cooperative, il rispetto della persona, la priorità dell'uomo sul denaro, la democraticità interna ed esterna; operando secondo questi principi intende perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, attraverso il sostegno e il coordinamento delle cooperative socie e la loro integrazione con altri soggetti pubblici e privati, soci e non.

Il Consorzio intende impegnarsi anche in attività di sviluppo e promozione dei valori morali e sociali della cooperazione all'interno del Movimento Cooperativo Italiano e della società tutta, affermando con la sua azione la centralità della persona.

Il Consorzio riconosce nella rete, intesa in termini di rapporti e collaborazioni tra le cooperative, non solo uno strumento utile ad affermare la solidarietà ma un principio inderogabile che permette attraverso azioni sinergiche la promozione dei territori e la crescita delle risorse umane delle consorziate.

Il Consorzio afferma con forza l'attualità del Principio di Sussidiarietà che si esplica nell'aiuto alle consorziate a diventare autonome e nell'impegno a non sostituirsi ad esse in tutte le azioni

e funzioni che possono essere svolte adeguatamente dalle singole cooperative, se non su loro esplicita e motivata richiesta.

Il Consorzio potrà svolgere la propria attività anche con terzi non soci, purché in via non prevalente.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

1. Stimolare la collaborazione tra le cooperative con finalità di promozione umana e di inserimento sociale dei cittadini che soffrono condizioni di svantaggio e di emarginazione, anche coordinando l'attività tra le cooperative stesse in modo da renderla più produttiva ed incisiva sul tessuto sociale;
2. Svolgere un ruolo di sostegno imprenditoriale e di coordinamento, anche attraverso la gestione di percorsi imprenditoriali per le cooperative aderenti nei loro settori di attività.

L'oggetto dell'attività sociale sarà pertanto rivolto a tutti i settori produttivi e merceologici che a puro titolo esemplificativo sono:

- A) Gestire, sia direttamente, sia congiuntamente o tramite le cooperative socie, lavori e servizi strumentali allo sviluppo del consorzio e dell'identità cooperativa ed imprenditoriale sia del Consorzio che delle consorziate medesime, attraverso la gestione di servizi socio-sanitari, assistenziali ed educativi e attraverso lo svolgimento di attività diverse finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate;
- B) Gestione di progetti relativi alla valorizzazione delle risorse umane, anche nell'ambito di programmi di ricerca e sviluppo di programmi di iniziativa comunitaria o di programmi operativi basati su fondi comunitari, nazionali e regionali: gestione di servizi di tutoraggio, di assistenza e di consulenza relativi al sostegno e alla creazione di imprese cooperative o di società a prevalente partecipazione di società cooperative; gestione di servizi di assistenza alle imprese cooperative ed ai lavoratori per favorirne l'incontro tra domanda e offerta del mercato del lavoro;
- C) La promozione e la realizzazione - anche con il concorso degli enti pubblici, delle associazioni di categoria o professionali e delle imprese pubbliche e private e di solidarietà sociale di:

-corsi di formazione e di orientamento professionale

-stages e tirocini sul lavoro

-convegni e seminari

-ricerche finalizzate allo svolgimento delle attività di formazione professionale
-gestire attività di formazione ed addestramento, realizzate anche con l'ausilio della Regione Piemonte e del fondo sociale europeo volte a stimolare ed accrescere la coscienza cooperativistica nonché specifiche competenze e professionalità dei soci e di quanti partecipano all'attività delle cooperative;

Tali attività sono rivolte:

1- alla qualificazione e specializzazione per il primo inserimento al lavoro di coloro che abbiano assolto l'obbligo scolastico o che siano in possesso di una preparazione superiore;

2-alla qualificazione degli apprendisti e dei giovani assunti;

3-all'aggiornamento dei tecnici e dei quadri intermedi e superiori;

4-alla qualificazione, all'aggiornamento e alla riqualificazione dei lavoratori che nei diversi campi di attività siano coinvolti da processi di trasformazione tecnologica o dell'organizzazione del lavoro, oppure intendano migliorare le proprie capacità professionali;

5-all'aggiornamento e alla riqualificazione dei lavoratori dei servizi della pubblica amministrazione statale e locale;

6-alla qualificazione per l'esercizio di attività lavorativa autonoma;

7-alla riqualificazione, all'aggiornamento e al perfezionamento di lavoratori autonomi e dei lavoratori delle imprese artigiane e cooperative;

8-alla formazione di tutte le figure previste dalla normativa vigente in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché la formazione in ambito sicurezza dei dati personali (privacy).

D) Prestazioni di servizi per l'innovazione tecnologica gestionale e organizzativa all'impresa cooperativa, alle imprese industriali, commerciali, di servizi, alle imprese artigiane di produzione di beni e servizi, alle imprese agricole;

E) Prestazioni di servizi relativi alla promozione, attivazione e realizzazione di reti transnazionali tra agenzie formative, università, istituti scolastici, centri di formazione professionale, consorzi,

imprese, finalizzate al trasferimento di know-how didattico, allo scambio di operatori della formazione, di personale della funzione pubblica e di allievi, attuando, sia direttamente che tramite le cooperative socie, iniziative di informazione e sensibilizzazione dei cittadini e degli enti pubblici sui problemi dell'emarginazione;

F) Organizzazione di osservatori finalizzati a supportare enti, istituzioni e/o privati, nazionali e non, nel monitoraggio della realtà economica e/o sociale in rapporto con specifiche problematiche anche di settore;

G) La promozione, la produzione, la sperimentazione e l'esercizio di iniziative ed attività teatrali, cinematografiche, editoriali, librerie, musicali, nonché analoghe attività a favore di terzi; l'informazione culturale e democratica finalizzata alla sensibilizzazione dell'opinione pubblica sui temi della condizione giovanile, del disagio psichico e sociale e di ogni forma di emarginazione, delle politiche sociali, ai fini di un'incisiva opera educativa e di prevenzione; lo studio e promozione della conoscenza delle relazioni umane nei gruppi e nelle organizzazioni; l'esplorazione dei processi psicologici e relazionali soggettivi, intersoggettivi e sistemici connessi con l'appartenenza degli individui a gruppi e istituzioni sociali connessi con lo svolgimento di attività lavorative, con particolare attenzione ai conflitti interpersonali, integrgrupali, interistituzionali ed interculturali; la promozione di studi e ricerche e lo sviluppo di tecniche di intervento sulle strutture sociali e sulle organizzazioni produttive per una migliore comprensione e gestione dei compiti e dei ruoli istituzionali, dei processi di attribuzione delle autorità, della leadership e della qualità delle relazioni tra le persone, gruppi di lavoro, istituzioni e comunità allargata;

H) Svolgere attività di assistenza relativamente ai settori di cui al presente oggetto anche nei confronti degli enti pubblici;

I) Promuovere la collaborazione con l'Università, le scuole alle Professioni sociali e le scuole di ogni ordine e grado;

L) Fornire alle consorziate servizi di progettazione ed ogni altra consulenza utile relativamente ai settori di cui al presente oggetto;

M) Promuovere la visibilità delle consorziate attraverso attività editoriali, divulgative ed ogni altra attività simile o connessa;

N) Concorrere alla realizzazione di percorsi di innovazione nell'ambito delle politiche attive del lavoro, in particolare attraverso l'ideazione e il sostegno alla gestione di progetti ed azioni di settore, sia congiuntamente ad altri soggetti consortili e/o cooperativi sia attraverso l'ideazione e realizzazione di propri percorsi;

O) Attività di general contractor (attività di acquisizione di commesse di lavoro e di servizi per conto dei soci).

Tutte le attività sociali potranno essere svolte sia in Italia che all'estero con utilizzo e/o utenza sia italiana che straniera.

I servizi, per quanto possibile in rapporto alla affidabilità ed economicità degli stessi, saranno affidati ai soci in grado di garantire i massimi standards del settore. Il consorzio, per il conseguimento dello scopo sociale, potrà compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni contrattuali di natura immobiliare, mobiliare, industriale e finanziaria necessarie od utili alla realizzazione degli scopi sociali e/o comunque direttamente o indirettamente attinenti ai medesimi nonché tra l'altro e solo per indicazione esemplificativa e non limitativa:

1) - assumere interessenze e partecipazioni, nelle forme consentite dalla legge, in imprese, anche consortili, che svolgano attività analoghe o comunque accessorie all'attività sociale, al solo scopo di realizzare l'oggetto principale e non ai fini del collocamento presso il pubblico, partecipando in particolare allo sviluppo ed al finanziamento delle cooperative sociali;

2) - promuovere e partecipare ad enti ed organismi anche consortili finalizzati a sviluppare e ad agevolare gli approvvigionamenti di beni e di servizi a favore dei propri aderenti; potrà inoltre aderire a consorzi fidi al fine di ottenere, per il loro tramite, agevolazioni e facilitazioni nell'accesso al credito bancario per sopperire alle esigenze finanziarie della cooperativa, prestando all'uopo le necessarie garanzie e fidejussioni;

3) - costituire fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o il potenziamento aziendale, nonché adottare procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo sviluppo o all'ammodernamento aziendale, ai sensi della legge 59/92 ed eventuali norme modificative ed integrative;

4) - emettere obbligazioni ed altri strumenti finanziari, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa;

5) - ricevere prestiti dai soci finalizzati esclusivamente al conseguimento dell'oggetto sociale, stabilendone la disciplina con apposito regolamento approvato con decisione dei soci, il tutto sotto l'osservanza della normativa tempo per tempo vigente in materia e, in particolare, delle norme che disciplinano la raccolta del risparmio tra il pubblico;

6) - aderire ad un gruppo cooperativo paritetico ai sensi dell'articolo 2545-septies del codice civile.

Con espressa esclusione di qualsiasi operazione inerente la raccolta del risparmio tra il pubblico, dell'esercizio delle attività di assicurazione, della sollecitazione del pubblico risparmio ai sensi dell'art. 18 della legge n. 216/74 e successive modificazioni, delle attività di cui alla legge n. 1/91 e n. 197/91 e successive modificazioni e di ogni altra operazione comunque vietata dalle vigenti e future disposizioni di legge. Per il raggiungimento dello scopo sociale il consorzio richiederà le autorizzazioni necessarie e si avvarrà di tutte le provvidenze ed agevolazioni di legge previste per la cooperazione in generale e/o per gli specifici settori di attività nei quali opera.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Prestazione di servizi di consulenza in ambito di mediazione culturale, inserimento lavorativo. Promozione e realizzazione di corsi di formazione e orientamento professionale, gestione di progetti relativi alla valorizzazione delle risorse umane, servizi di tutoraggio, servizi di assistenza relativi al sostegno e creazione di imprese.

Prestazione di servizi di consulenza per l'innovazione tecnologica e gestionale alla imprese in ambito:

- HACCP;
- igiene;
- sicurezza e problematiche ambientali;
- consulenza per certificazioni ISO, BRC, IFS, ecc...;
- consulenza ambientale, in materia di igiene alimentare, in materia di sicurezza;
- consulenza nel controllo qualità e di processo;
- consulenza in materia di privacy, GDPR e sicurezza informatica;

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Confcooperative Piemonte	2002
Fondazione Time2	2020
Fondazione Compagnia di Sanpaolo	2018
Fondazione CRT	2018
Fondazione Giacomo Brodolini	2019

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
Incet impresa sociale	3700,00

Contesto di riferimento

IL NODO FORMAZIONE CONSULENZA E RICERCA c.s.c.s. è costituito da realtà della cooperazione sociale e rappresenta per le proprie consorziate uno strumento per la partecipazione ad azioni di sistema e per l'erogazione di servizi specifici tra cui anche la formazione dei dipendenti e dei soci lavoratori, operatori, quadri e dirigenti. È ente di emanazione di Confcooperative Piemonte Nord.

Storia dell'organizzazione

IL NODO Formazione Consulenza e Ricerca – consorzio di emanazione di Confcooperative Torino – nasce a Torino nei primi anni '90 come sodalizio di professionisti delle scienze umane interessati alla ricerca psico-sociale.

IL NODO Formazione Consulenza e Ricerca è costituito da realtà della cooperazione sociale e rappresenta per le proprie consorziate uno strumento per la partecipazione ad azioni di sistema e per l'erogazione di servizi specifici.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Partecipazione (%)	Tipologia soci
8	60,00	Soci cooperatori cooperative sociali
0	0,00	Soci cooperatori altre persone giuridiche ETS
1	40,00	Soci cooperatori altre persone giuridiche non ETS
0	0,00	Soci sovventori e finanziatori

I soci operano in vari settori sul territorio della Città Metropolitana di Torino.

Due dei soci sono Consorzi di cooperative sociali.

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazioni, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Giovanni Gallo	Sì	maschio	62	13/05/2008		5		Sì	Presidente
Alessandra Maria Brogliatto	No	femmina	56	13/05/2008		5		No	Consigliere delegato
Donatella Genisio	Sì	femmina	63	13/05/2008		5		Sì	Consigliere
Alberto Chiesa	Sì	maschio	66	13/05/2008		5		Sì	Consigliere
Matteo Dispenza	Sì	maschio	40	13/01/2020		1		No	Consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
0	totale componenti (persone)
2	Di cui rappresentanti di Soci cooperatori cooperative sociali
0	Di cui rappresentanti di Soci cooperatori altre persone giuridiche ETS
1	Di cui rappresentanti di Soci cooperatori altre persone giuridiche non ETS
0	Di cui rappresentanti di Soci sovventori e finanziatori
2	Di cui non soci

Modalità di nomina e durata carica

I membri del Consiglio di Amministrazione sono stati eletti dall'Assemblea. Gli Amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

N. di CdA/anno + partecipazione media

10 CdA/Anno

Partecipazione media = 90%

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia
Giovanni Gallo	Privato
Donatella Genisio	Privato
Alberto Chiesa	Privato
Matteo Dispenza	Privato

Tipologia organo di controllo

Revisore unico: Foglio Roberto.

Compenso annuo lordo di 3000,00 euro.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2018	Ordinaria	25/04/2018	Approvazione del bilancio di esercizio al 31/12/2017. Relazione del revisore contabile. Varie ed eventuali	0,00	0,00
2018	Ordinaria	14/05/2018	Approvazione del bilancio di esercizio al 31/12/2017. Relazione del revisore contabile. Varie ed eventuali.	44,44	0,00
2019	Ordinaria	29/04/2019	Approvazione del bilancio di esercizio al 31/12/2018. Relazione del revisore contabile. Varie ed eventuali.	0,00	0,00
2019	Ordinaria	27/05/2019	Approvazione del bilancio di esercizio al 31/12/2018. Relazione del revisore contabile. Varie ed eventuali.	44,44	11,11
2020	Ordinaria	28/06/2020	Approvazione del bilancio di esercizio al 31/12/2019. Relazione del revisore	0,00	0,00

			contabile. Rinnovo Consiglio di Amministrazione e rinnovo Organo di Controllo Contabile. Varie ed eventuali.		
2020	Ordinaria	21/07/2020	Approvazione del bilancio di esercizio al 31/12/2019. Relazione del revisore contabile. Rinnovo Consiglio di Amministrazione e rinnovo Organo di Controllo Contabile. Varie ed eventuali.	44,44	0,00

I soci partecipano attivamente alla vita dell'ente, coordinandosi con gli amministratori e proponendo loro temi di discussione.

Lo statuto prevede il voto plurimo? No

Hanno diritto di voto in Assemblea i soci iscritti da almeno 90 giorni nel Libro Soci. I soci cooperatori e sovventori hanno diritto ad un voto qualunque sia il numero delle azioni sottoscritte.

Il socio può farsi rappresentare mediante delega scritto da altro socio non amministratore o sindaco della società e con i limiti di cui all'art. 2372 del codice civile. Ogni socio non può avere più di due deleghe ai sensi dell'art. 2539 del codice civile.

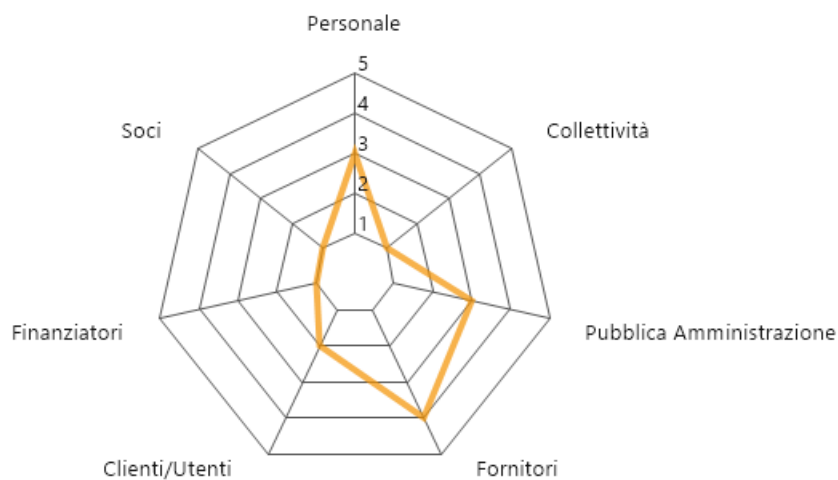
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Coinvolgimento attivo	3 - Co-progettazione
Soci	Partecipazione	1 - Informazione
Finanziatori	Bandi e attività di finanziamento	1 - Informazione
Clienti/Utenti	Coinvolgimento attivo, rilevazione della soddisfazione, feedback	2 - Consultazione
Fornitori	Coinvolgimento attivo	4 - Co-produzione
Pubblica Amministrazione	Coinvolgimento attivo, feedback	3 - Co-progettazione
Collettività	Attività rivolte alla comunità	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Open Incet	Altro	Accordo	ATI

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

4 questionari somministrati

2 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Dai dati emerge un livello di soddisfazione dei lavoratori, dei clienti e dei committenti con un punteggio medio superiore a 3,5 (scala da 0 a 5).

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
2	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
1	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
1	di cui over 50

N.	Cessazioni
0	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	2	0
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	2	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2020	In forza al 2019
Totale	2	2
< 6 anni	0	0
6-10 anni	1	1
11-20 anni	1	1
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
2	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
2	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
2	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
0	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0	-	0	0,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
4	Salute e sicurezza	2	4,00	Si	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
2	Totale dipendenti indeterminato	2	0
1	di cui maschi	1	0
1	di cui femmine	1	0

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

N.	Stagionali /occasionalisti
1	Totale lav. stagionali/occasionalisti
1	di cui maschi

0	di cui femmine
---	----------------

N.	Autonomi
1	Totale lav. autonomi
1	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Non operano volontari all'interno dell'organizzazione

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Indennità di carica	8000,00
Organi di controllo	Emolumenti	3000,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **Terziario**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

26752,63/26252,35

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Non operano volontari**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Cambiamenti sulle cooperative sociali socie, 1.1 miglioramento/mantenimento della posizione di mercato e qualità dei servizi resi dalle cooperative socie e 1.1 ig attivazione di e supporto a processi di innovazione interna agli enti associati:

Non presente

Qualità e innovazione dei servizi, avvio servizi innovativi e 2.1 ig avvio o consolidamento di progettualità innovative, apertura di nuove aree di attività:

Costituzione di un team NoMadeSeeds per il sostegno a processi di innovazione organizzativa e ICT.

Sperimentazione laboratori di innovazione sociale, innovazione organizzativa e ICT.
Sperimentazione percorsi di accelerazione e incubazione rivolti a ETS.

Qualità e innovazione dei servizi, qualificazione ed efficacia dei servizi resi alle cooperative socie e 2.2 ig innovazione nel rapporto con gli enti soci:

Condivisione dei servizi innovativi

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di community building e 3.1 ig consolidamento del rapporto tra enti soci e/o innovazioni nel rapporto con e tra le comunità di riferimento:

Rafforzamento delle capacità di connessione tra reti territoriali, reti sociali ed enti soci e non.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, stimolo all'innovazione e l'efficientamento della p.a. e delle politiche pubbliche e 4.1 ig iniziative (anche co-progettate) e innovazioni nel rapporto con le pubbliche amministrazioni anche ai fini dell'efficientamento delle politiche pubbliche:

Messa in atto di comportamenti e azioni pro-attive e non solo esecutrici.

Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e 5.1 ig iniziative di miglioramento della sostenibilità ambientale degli enti soci e delle comunità di riferimento:

Attivazione di modalità operative da remoto al fine di ridurre l'impatto sull'ambiente.
Digitalizzazione e riduzione dell'uso di materiale cartaceo.

Sviluppo tecnologico e digitale, 6.1 utilizzo di ict e 6.1 ig introduzione di tecnologie e strumenti digitali nella produzione ed erogazione dei servizi resi dagli enti soci etc...:

Attivazioni di modalità operative in remoto e introduzione di tecnologie per l'erogazione dei servizi (uso di piattaforme online, ecc...)

Output attività

Rafforzamento del ruolo.

Miglioramento delle prestazioni erogate.

Rafforzamento delle reti informali e formali.

Benessere ambientale e benessere collettivo.

Sostegno imprenditoriale alle società di nuova costituzione.

Servizi resi DIRETTAMENTE dal Consorzio agli Utenti finali

Nome Del Servizio: Alternanza scuola lavoro

Numero Di Giorni Di Frequenza: 5

Tipologia attività interne al servizio: Orientamento, matching imprese e stage

N. totale	Categoria utenza
2	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Servizi resi INDIRETTAMENTE dal Consorzio agli Utenti finali

Nome Del Servizio: Non presente

Numero Di Giorni Di Frequenza: 0

Tipologia attività interne al servizio: Non presente

N. totale	Categoria utenza
0	Minori
0	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Servizi resi dal Consorzio ai Soci

Nome Del Servizio: Formazione

Numero Di Giorni Di Frequenza: 3

Tipologia attività interne al servizio: formazione ICT

N. totale	Categoria utenza
0	Altri enti ETS
1	Cooperative sociali

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 1

Tipologia: Lancio call progetto P.I.N.S - Piemonte per l'Innovazione Sociale

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Fruitori ETS e fruitori altre cooperative.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Benessere sociale dei soggetti coinvolti nei progetti realizzati.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Accreditamento per la formazione e l'orientamento Regione Piemonte.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Gli obiettivi di gestione sono stati raggiunti.

La capacità organizzativa e la tempestività di reazione sono risultati fattori rilevanti per il raggiungimento degli obiettivi programmati ed ha permesso inoltre una rimodulazione degli obiettivi stessi.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Nonostante la pandemia da Covid-19, il Consorzio è riuscito ad affrontare gli eventi prevenendo la compromissione dei servizi offerti e dei progetti.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2020	2019	2018
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	98.321,00 €	45.446,00 €	69.333,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	648,00 €	1.200,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	2.650,00 €	2.800,00 €	2.200,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	8.934,00 €	48.280,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	199.834,00 €	86.131,00 €	73.506,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	7.599,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2020	2019	2018
Capitale sociale	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €
Totale riserve	9.615,00 €	6.714,00 €	4.486,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	5.089,00 €	2.990,00 €	2.299,00 €
Totale Patrimonio netto	39.704,00 €	34.704,00 €	31.785,00 €

Conto economico:

	2020	2019	2018
Risultato Netto di Esercizio	5.089,00 €	2.990,00 €	2.299,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	7.669,00 €	6.629,00 €	6.878,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2020	2019	2018
Capitale sociale versato Soci cooperatori cooperative sociali	15.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €
Capitale sociale versato Soci cooperatori altre persone giuridiche ETS	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Capitale sociale versato Soci cooperatori altre persone giuridiche non ETS	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €
Capitale sociale versato Soci sovventori e finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2020
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2020	2019	2018
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	317.338,00 €	183.305,00 €	146.239,00 €

Costo del lavoro:

	2020	2019	2018
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	52.468,00 €	54.125,00 €	54.922,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	9.826,00 €	9.826,00 €	9.826,00 €
Peso su totale valore di produzione	19,63 %	34,89 %	44,27 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2020:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	98.321,00 €	206.270,00 €	304.591,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	5.148,00 €	5.148,00 €

Contributi e offerte	7.599,00 €	0,00 €	7.599,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:

	2020	
Incidenza fonti pubbliche	105.920,00 €	33,38 %
Incidenza fonti private	211.418,00 €	66,62 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non presente

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Non presente

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

Non presenti

8. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

interventi volti a facilitare e promuovere l'insediamento di nuove attività imprenditoriali

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Percorsi di alternanza scuola-lavoro.

Progettazione e programmazione di webinar tematici sull'autoimprenditorialità rivolta ai giovani diplomati e neolaureati delle aree pre-montane e montane.

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Piccoli comuni

Aree naturalistiche

Aree di interesse storico, paesaggistico e culturale

Coinvolgimento della comunità

Coinvolgimento delle comunità locali attraverso tavoli di lavoro trasversali

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
Non presente	non presente	non presente	non presente

Indicatori

Non presenti

9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Nessun contenzioso in corso

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Il Consorzio è da sempre attivo nella lotta alla disparità di genere e di contrasto a tutte le forme di discriminazione.

Il Consorzio partecipa al Nodo Antidiscriminazioni della Città Metropolitana di Torino.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

I soci partecipanti all'assemblea di approvazione del bilancio annuale sono il 70%. Il CdA partecipa attivamente ai diversi momenti di monitoraggio delle risorse economiche e finanziarie del consorzio.

Invitati permanenti alle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio sono il segretario generale di Confcooperative Piemonte Nord e il responsabile del settore assistenza fiscale e gestionale, il revisore unico, il consulente legale, con funzione verbalizzante.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Approvazione del bilancio

Aggiornamento sull'attività e sulle progettazioni

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

